



Informe de capacitaciones del CECED para funcionarios académicos de la UNED

Periodo: I cuatrimestre, 2020

Escuela o dependencia: Escuela de Ciencias Exactas y Naturales (ECEN)

Personas enlace: Daniela Ugalde Hernández

I. Divulgación de la actividad de capacitación

Durante esta fase:

- 1.1. Se envía el anuncio de la actividad masiva a realizar (curso, taller, seminario, charla) al correo institucional.
- 1.2. El anuncio incluye la dirección URL de la página web del CECED <http://www.uned.ac.cr/academica/index.php/ceced/inicio>, en la que el funcionario debe realizar el proceso de inscripción.
- 1.3. La comunicación se lleva a cabo un mes antes de la fecha de inicio, si la actividad es curso o seminario.
- 1.4. La comunicación se lleva a cabo 2 o 3 semanas antes de la fecha de inicio, si la actividad es taller o charla.
- 1.5. Los directores o directoras de cátedra o de programa deben reenviar, con la mayor brevedad posible, el correo con el anuncio a los tutores y tutoras o funcionarios y funcionarias que no tienen habilitado el correo institucional; esto para que la persona interesada tenga suficiente tiempo para hacer la inscripción y no se vea perjudicada.



Nota: si la actividad de capacitación surge de una solicitud específica de una cátedra, programa o dependencia académica, la gestión se lleva a cabo de manera directa con las personas interesadas.

II. Proceso de inscripción

La persona interesada en participar en la actividad de capacitación debe acceder al link indicado en el anuncio y **cumplir con cada uno de los pasos indicados a continuación:**

2.1 Leer la información general de la actividad de capacitación y verificar que se cumple con los requisitos de participación, para así poder continuar con el proceso de inscripción. También, es importante verificar cuáles son los siguientes pasos, así como la fecha límite establecida para cumplir con todo el proceso.

2.2 Descargar el programa de la actividad y leerlo detenidamente, antes de completar los datos de la solicitud de inscripción. En este documento se indica el propósito de la actividad, los requisitos, la descripción, la duración, las fechas de inicio y cierre, los temas a desarrollar, la metodología general y el tipo de certificación, en caso de que se requiera. Con esta información, la persona solicitante puede definir con mejor criterio si debe o puede participar en dicha capacitación y cómo puede mejorar su quehacer docente o académico con los aprendizajes alcanzados.

2.3 Una vez completados los dos pasos anteriores, completar el formulario de inscripción en línea con los datos que se le solicitan: nombre completo, cédula, fecha de nacimiento, teléfono, correo electrónico, vicerrectoría a la que pertenece, puesto, cátedra, dependencia, jefatura, tipo de nombramiento, jornada, entre otros. Todos estos datos deben estar completos y correctos.



2.4 Cuando la persona haya completado el formulario de inscripción en línea, antes de enviar la información debe imprimir el mismo y debe firmar el documento la persona interesada y la jefatura inmediata. Las firmas que se incluyen en el formulario de inscripción representan el compromiso de las dos partes para cumplir con el proceso de capacitación y, sobre todo, de implementación de este una vez que concluya, pues implica que ambos iniciarán un proceso de cambio, actualización y mejora dentro del quehacer docente o académico de la UNED. La persona participante también deberá leer detenidamente el contrato de beca de corta duración, completar, imprimir y firmar como parte del compromiso en dicha capacitación.

2.5 Enviar (a través de otra persona o por mensajería interna) o entregar (de manera personal) el formulario de inscripción impreso, contrato de beca y copia de la cédula a la oficina del CECED, ubicada en el quinto nivel del edificio A de la Sede Central de la UNED en Sabanita. La entrega se debe hacer respetando los plazos establecidos para realizar este trámite, estos documentos son vinculantes para la solicitud de beca mediante el Consejo de Becas Institucional (COBI).

Este proceso de inscripción se habilita por una semana; lapso en que las personas deben cumplir con los pasos mencionados anteriormente. Es importante aclarar que en caso de que alguna persona no cumpla con alguno de estos pasos, entonces no se tomará en cuenta para participar en la actividad de capacitación.

III. Proceso de selección

Este proceso incluye dos subprocesos:

3.1 Elaboración de la base de datos general: se extraen todos los datos de las personas que completaron el formulario de inscripción en línea para verificar que cumplan con los requisitos indicados en el anuncio y programa. Además, se revisa que hayan presentado el formulario de inscripción impreso en las fechas indicadas en el anuncio. Si una persona realiza alguno de



los pasos de la inscripción fuera del tiempo establecido, el cupo queda sujeto a la disponibilidad de espacio. De esta manera, se da prioridad a las personas que completaron todo el proceso en el periodo establecido y que cumplen con los requisitos.

3.2 Confirmación de matrícula en la actividad de capacitación: si la persona cumple con todo el proceso de inscripción, recibe un correo de confirmación una semana antes del inicio de la actividad. Este correo le recuerda a la persona el nombre de la actividad, la fecha de inicio y los aspectos administrativos que deben seguir para el inicio exitoso de la actividad. Las personas que no fueron aceptadas también reciben un correo en el cual se les indican los motivos exactos por los cuales no pueden participar en la actividad de capacitación, los cuales pueden ser:

- No tener nombramiento vigente.
- No cumplir funciones académicas.
- No haber completado el formulario de inscripción y el contrato de beca de corta duración.
- No presentar el formulario de inscripción y el contrato de beca impreso con las firmas correspondientes o presentar el mismo fuera de la fecha límite.
- Haber realizado la misma actividad de capacitación en cuatrimestres anteriores (no se puede certificar dos veces la misma actividad).
- No cumplir con los requisitos específicos para cada actividad de capacitación.

Nota: la inscripción al curso Pedagogía universitaria para la educación a distancia no se le rechaza a ningún funcionario académico o funcionaria académica, debido a que es requisito para inscribirse en las demás actividades de capacitación.



IV. Proceso de capacitación

En este proceso se lleva a cabo lo siguiente:

4.1 Bienvenida a la actividad de capacitación: un día antes de iniciar la capacitación, la persona coordinadora de dicha actividad envía un correo con toda la información específica que se requiere para dar inicio al proceso de capacitación de manera exitosa, incluyendo los pasos para ingresar a la plataforma virtual (en caso de que sea de modalidad híbrida o 100% virtual).

4.2 Desarrollo de la capacitación: cada persona participante debe realizar todas las actividades obligatorias que se indicaron en el programa; de lo contrario, reprobará el proceso, no recibirá la certificación y deberá pagar el curso. En caso de que la actividad sea un curso, el participante debe revisar constantemente el cuaderno de calificaciones o el informe de evaluación. Una vez evaluada cada actividad, cuenta con 3 días hábiles para realizar las consultas o apelaciones respectivas.

4.3 Evaluación de la actividad: una vez finalizada la actividad de capacitación, el participante recibirá un correo con la información y los pasos a seguir para ingresar a la encuesta electrónica en la cual se realizará la evaluación de toda la actividad. Esta información generará una base de datos con los aspectos que el CECED debe tomar en cuenta para la actualización y el mejoramiento de esa capacitación.

4.4 Proceso de certificación: si la actividad tiene una duración de 12 a 30 horas, se entrega un certificado de participación; y si tiene más de 30 horas, se entrega un certificado de aprovechamiento. Los certificados se entregan dos meses después de finalizada la actividad.



Para hacer el retiro de esta documentación, el participante debe presentarse a su escuela o dependencia respectiva, una vez que reciba el correo en el que se indica a partir de cuándo puede retirarlo. Si la persona no puede presentarse personalmente, puede enviar a un representante con la carta de autorización respectiva.

V. Proceso de cobro

5.1 Si el participante se retira de la actividad, no completa todas las actividades o bien, reprueba el curso, se realizará el cobro respectivo según los procedimientos establecidos por el Consejo de Becas Institucionales (COBI). Una vez que el Consejo envía el informe con la solicitud de cobro, solo esta instancia puede valorar si se justifica o no la exoneración del pago respectivo.

VI. Informe de participantes en cada actividad de capacitación

Durante el I cuatrimestre el CECED ofertó las siguientes actividades de capacitación:

Actividad de capacitación	Grupos
1. Curso: Aplicaciones del Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA) en el contexto de la Universidad Estatal a Distancia (UNED)	1
2. Curso: Elaboración de ensayos académicos	1
3. Curso: Generalidades de la Evaluación de los aprendizajes en la UNED	1
4. Curso: Mediación pedagógica: el acompañamiento docente en la UNED	2
5. Curso: Métodos cuantitativos I: Estadística descriptiva	1



Actividad de capacitación	Grupos
6. Curso: Organización y diseño de cursos en línea	2
7. Curso: Pedagogía universitaria para la educación a distancia (versión ordinaria)	2
8. Curso: Aprendiendo a aplicar el Reglamento General Estudiantil de la UNED	2
9. Curso autocapacitación: Pedagogía universitaria para la educación a distancia	1
10. Curso autocapacitación: Estrategias didácticas para el aprendizaje individual	1
11. Curso autocapacitación: Elaboración de recursos didácticos con apoyo tecnológico	1
12. Curso autocapacitación: Estrategias didácticas de aprendizaje colaborativo para cursos en línea	1

En este apartado se presentan los datos de las personas que aprobaron una o varias actividades de capacitación que se llevaron a cabo en el I cuatrimestre de 2020.

Actividad 1

- Curso: Aplicaciones del Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA) en el contexto de la Universidad Estatal a Distancia (UNED)
- Código: 74-120
- Impartido del 04 de marzo al 05 de mayo de 2020
- Coordinador(a): Andrea Jiménez Arauz



Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Carlos Andrés	Morales	Granados	303410448	Desarrollo de Sistemas
Vanessa	Madrigal	Burgos	108170064	Geociencias

Actividad 2

- Curso: Elaboración de ensayos académicos
- Código: 06-120
- Impartido del 04 de marzo al 21 de abril de 2020
- Coordinador(a): Olga Amador Castro

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Allan Josué	Fernández	Hernández	111400551	Sociedad y Ambiente
Aristides	Bonilla	Fallas	113010110	Desarrollo de Sistemas
Karla	Murillo	Suárez	801010222	Sociedad y Ambiente
Rebeca	González	Zúñiga	112370777	Gestión de Salud

Actividad 3

- Curso: Generalidades de la Evaluación de los aprendizajes en la UNED
- Código: 86-120
- Impartido del 04 de marzo al 21 de abril de 2020
- Coordinador(a): Andrea Jiménez Arauz



Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
María Auxiliadora	Zúñiga	Amador	113980037	Manejo de Recursos Naturales
Melissa	Céspedes	Alvarado	113700540	Unidad de Asesoría Académica

Actividad 4

- Curso: Mediación pedagógica: el acompañamiento docente en la UNED
- Código: 84-120
- Impartido del 04 de marzo al 28 de abril de 2020
- Coordinador(a): Daniela Ugalde Hernández

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Alfredo	Solano	Alfaro	104980772	Ingeniería en Telecomunicaciones
Helen	Navarro	Castro	110110839	Sociedad y Ambiente
Kana	Cheng	Lo	108490129	Ingeniería Agroindustrial
Magdalena	Arroyo	Fernández	114000697	Salud

Actividad 5

- Curso: Métodos cuantitativos I: Estadística descriptiva
- Código: 62-120
- Impartido del 04 de marzo al 05 de mayo de 2020
- Coordinador(a): Jorge Prado Calderón



Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Alejandro	Vargas	Martínez	113450404	Investigación Extensión y Tecnología Agropecuaria
Benjamín	Álvarez	Garay	205880014	Sistemas de Información Geográfica
Glenda	Barrientos	Paz	109990831	Gerontología

Actividad 6

- Curso: Organización y diseño de cursos en línea
- Código: 02-120
- Impartido del 04 de marzo al 05 de mayo de 2020
- Coordinador(a): Olga Amador Castro

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Adriana María	Conejo	Barrantes	206030296	Matemáticas Básicas
Ana Isabel	Quirós	Corrales	108460182	Matemáticas para la Administración
Iván Manuel	Rodríguez	Soriano	206500457	Registros de Salud
Marco Antonio	Conejo	Villalobos	113250123	Física
Maricell Patricia	Umaña	Rodríguez	107750948	Gestión de la Información en Salud
Miriam Iriana	Mora	Morales	503740070	Ingeniería de Software
Nathaly	Charpentier	Guerrero	114850632	Enseñanza de las Ciencias Naturales
Pedro	Peralta	Sandí	105730088	Administración de las Telecomunicaciones
Rafael Armando	Chavarría	Soto	401710715	Ingeniería de Informática
Viviana de los Ángeles	Navarro	Acuña	206360909	Matemática Básicas
William	Pérez	Porras	113380406	Física



Actividad 7

- Curso: Pedagogía universitaria para la educación a distancias (versión ordinaria)
- Código: 01-120
- Impartido del 04 de marzo al 05 de mayo de 2020
- Coordinador(a): Daniela Ugalde Hernández

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Álvaro Enrique	Herrera	Villalobos	401420621	Producción Sustentable
Byron Andrey	Solano	Herrera	503810144	Matemáticas Intermedias
César	Vargas	Segura	206660122	Agronomía
Charlene	López	Quesada	207120622	Matemáticas para la administración y computación
Christian Fernando	Trejos	Hernández	206200071	Ciencias Biológicas
Edwin Fabián	Chacón	Benavides	114280735	Física
Erick	Alfaro	Venegas	106300150	Sistemas de Calidad en las TIC
Hans	Gutiérrez	Artavia	112490335	Gestión Agroempresarial
Kory	Castillo	Castillo	0503160371	Matemáticas para Telecomunicaciones
Lorena	Ortega	Mairena	800990578	Ingeniería y Cálculo
Marcia Susana	Arrieta	Gutiérrez	304490236	Matemática
María Vanessa	Bolaños	Rojas	206680191	Matemática
Miguel Ángel	Chavarría	Sánchez	800980038	Matemática para la administración y computación
Óscar	Vásquez	Quirós	206080826	Química
Óscar Enrique	Cruz	Montano	800800308	Matemática Básica



Actividad 8

- Curso: Aprendiendo a aplicar el Reglamento General Estudiantil de la UNED
- Código: 75-120
- Impartido del 18 de marzo al 28 de abril de 2020
- Coordinador(a): Andrea Jiménez Arauz

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Federico	Herrera	Madrigal	111770340	Biología
Juliet	Abarca	Masis	603470134	Telecomunicaciones
Misael Ángel	Gamboa	Venegas	110750418	Registros en Salud
Rodolfo	Echandi	Pacheco	107660580	Desarrollo de Software

Actividad 9

- Curso de autocapacitación: Pedagogía universitaria para la educación a distancia
- Impartido del 5 al 12 de abril del 2020

Nombre	Primer apellido	Segundo apellido	Número de cédula	Cátedra o programa en el que labora
Félix	Mata	García	303630592	Administración de Proyectos TIC



Actividad 10

- Curso de autocapacitación: Estrategias didácticas para el aprendizaje individual
- Impartido del 5 al 12 de abril del 2020

No hay personas inscritas en esta capacitación

Actividad 11

- Curso de autocapacitación: Elaboración de recursos didácticos con apoyo tecnológico
- Impartido del 5 al 12 de abril del 2020

No hay personas inscritas en esta capacitación

Actividad 12

- Curso de autocapacitación: Estrategias didácticas de aprendizaje colaborativo para cursos en línea
- Impartido del 5 al 12 de abril del 2020

No hay personas inscritas en esta capacitación