

## **SESIÓN ORDINARIA-1319-2020**

Acta de la SESIÓN ORDINARIA MIL TRESCIENTOS DIEZ Y NUEVE, DOS MIL VEINTE celebrada válidamente a las 10 horas del miércoles 05 de febrero del 2020, por el Tribunal Electoral Universitario de la UNED.

Presentes: Ana Cristina Brenes Villalobos quien preside, Leonardo Valverde Sanabria, Allan Gen Palma y Maikol Picado Cortes como miembros titulares, Tatiana Ramírez Ramírez como miembro titular y Patricia González Calderón como miembro suplente.

### **Puntos de agenda**

- I. Visita del personal de Auditoría Interna**
- II. Lectura y aprobación del acta TEUNED-1318-2020**
- III. Proceso Electoral AUP – AUR I Semestre 2020**
- IV. Correspondencia**

### **ARTÍCULO I. Visita del personal de Auditoría Interna**

1. Al ser las 10: 00 a.m. se recibe la visita del Mag. Karino Alberto Lizano Arias y la Mag. Angélica Porras Chacón de Auditoría Interna de la Universidad Estatal a Distancia.

#### **Considerando**

- a) El oficio AI-007-2020 de Auditoría Interna.
- b) La visita del Mag. Karino Alberto Lizano Arias y de la Mag. Angélica Porras Chacón de Auditoría Interna para la Audiencia Final del “Estudio de control interno en el proceso electoral para elegir miembros de la A.U.R., miembro interno y miembro externo del Consejo Universitario, según votación realizada el 03 y el 17 de julio de 2019”.
- c) El proceso electoral AUP -AUR I Semestre 2020.

#### **Se acuerda**

- 1.1. Agradecer la visita del Mag. Karino Alberto Lizano Arias y de la Mag. Angélica Porras Chacón de la Auditoría Interna.
- 1.2. Aceptar las recomendaciones establecidas por la Auditoría Interna en los puntos 4.2 y 4.3. del Informe preliminar “Estudio de control interno en el proceso electoral para elegir miembros de la A.U.R., miembro interno y miembro externo del Consejo Universitario, según votación realizada el 03 y el 17 de julio de 2019”.

1.3. Comunicar a la Auditoría Interna, los plazos para la ejecución de las recomendaciones indicadas en dicho informe será para el punto 4.2 seis meses y para el punto 4.3 dos meses a partir del 5 de febrero del año en curso.

**ACUERDO EN FIRME.**

**ARTÍCULO II. Lectura y aprobación del acta TEUNED-1318-2020**

Se da revisión del acta TEUNED-1318-2020

**Se acuerda**

1. Aprobar el acta TEUNED-1318-2020 sin modificaciones.

**ACUERDO EN FIRME**

**ARTÍCULO III. Proceso Electoral AUP – AUR I Semestre 2020**

Se discute sobre el Proceso Electoral AUP – AUR I semestre 2020.

**Se acuerda**

1.1. Dejar en constancia se recibieron las solicitudes de cita para la entrega de documentos para las candidaturas de miembros al Consejo Universitario de las siguientes personas:

**MIEMBRO INTERNO**

<b>Nombre</b>	<b>Día de cita</b>	<b>Hora</b>
1. Rosa María Vindas Chaves	Jueves 13 de febrero 2020	3:00 p.m.
2. Rosita Ulate Sánchez	Jueves 13 de febrero 2020	2:00 p.m.
3. Catalina Montenegro Granados	Miércoles 12 de febrero 2020	9:00 a.m.
4. Maureen Acuña Cascante	Jueves 13 de febrero 2020	11:00 a.m.
5. Luis Fernando Figueroa Retana	Jueves 13 de febrero 2020	10:00 a.m.
6. Benicio Gutiérrez Doña	Jueves 13 de febrero 2020	9:00 a.m.
7. José Pablo Meza Pérez	Viernes 7 de febrero 2020	10:30 a.m.
8. Rafael López Alfaro	Jueves 13 de febrero 2020	2:30 p.m.
9. Mauricio Estrada Ugalde	Miércoles 12 de febrero 2020	2:30 p.m.

## MIEMBRO EXTERNO

<b>Nombre</b>	<b>Día de cita</b>	<b>Hora</b>
1. Vladimir de la Cruz de Lemos	Miércoles 12 de febrero 2020	2:00 p.m.
2. Celin Arce Gómez	Miércoles 12 de febrero 2020	10:30 a.m.
3. Róger Porras Rojas	Miércoles 12 de febrero 2020	9:30 a.m.

1.2. Dejar en constancia se recibieron las solicitudes de cita para la entrega de documentos para las candidaturas de miembros para la Asamblea Universitaria Representativa de las siguientes personas:

AUR

<b>Nombre</b>	<b>Puesto de elección</b>	<b>Día de cita</b>	<b>Hora</b>
1. Lucrecia Córdoba Rodríguez	Sector administrativo	Envía documentación por correo	
1. Karen Padilla Romero	Sector Profesional	Martes 11 de febrero 2020	10: 00 a.m.

1.3. Recordar a la Comunidad Universitaria que el plazo para recepción de documentos de candidaturas de la Asamblea Universitaria Representativa vence el jueves 13 de febrero de 2020.

1.4. Dejar en constancia que se procedió a colocar los afiches en el campus de la sede central de la UNED, de las convocatorias a: elecciones al Consejo Universitario de un miembro externo y dos miembros internos, así como de los representantes a la Asamblea Universitaria Representativa según lo establecen los artículos 61, 62 y 63 del Reglamento Electoral Universitario.

## ACUERDO EN FIRME

### ARTÍCULO III. Correspondencia

1. Se recibe oficio del Consejo de Rectoría REF.: CR-2019-1749 de fecha 4 de diciembre de 2019 que a la letra dice:

**UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA**  
**CONSEJO DE RECTORIA**  
**Tels: 2224 1689 . 2527 2503**  
**2253 4990**  
*Correo: cfallas@uned.ac.cr*



**PARA:** Heidy Rosales Sánchez, vicerrectora Ejecutiva  
Ana Cristina Brenes, Presidenta TEUNED  
Delio Mora Campos, director Financiero

**DE:** Consejo de Rectoría

**FECHA:** 04 de diciembre, 2019

**REF.:** CR-2019-1749

---

Le transcribo el acuerdo tomado por el Consejo de Rectoría, sesión 2061-2019, Artículo II, inciso 2) celebrada el 02 de diciembre del 2019:

**CONSIDERANDO:**

La nota VE-332-2019 de fecha 21 de noviembre del 2019 (REF. 3622-19) suscrita por la señora Heidy Rosales Sánchez, vicerrectora Ejecutiva, donde remite acuerdo del TEUNED tomado en sesión 1314-2019, Artículo III, punto 3.1), celebrada el 20 de noviembre del 2019, donde solicitan a dicha Vicerrectoría se gestione ante la Dirección Financiera la autorización para que el TEUNED pueda mantener en existencia artículos, utensilios y alimentos para atender las diferentes reuniones o actividades.

**SE ACUERDA:**

1. Autorizar al Tribunal Electoral Universitario (TEUNED) mantener en existencia artículos, utensilios y alimentos para atender las diferentes reuniones o actividades que el TEUNED tenga programadas.
2. Comunicar este acuerdo a la Dirección Financiera.

**ACUERDO FIRME**

c: Oficina Control de Presupuesto  
Oficina de Tesorería

Eucenia \*\*\*

**Se acuerda**

1.1. Tomar nota.

**ACUERDO EN FIRME**

2. Se recibe oficio con referencia CU-2020-0096 donde se transcribe acuerdo tomado por el Consejo Universitario, en sesión 2065-2020, Art. I, inciso 1) celebrada el 23 de enero del 2020, en relación al recargo de funciones de la Dirección de Internacionalización y Cooperación (DIC) en la señora Cecilia Barrantes Ramírez, del 20 de enero del 2020 hasta el 18 de abril del 2020, en el código 1581701 Profesor Régimen Especial.

**Se acuerda**

2.1. Tomar nota y actualizar el sitio web.

**ACUERDO EN FIRME**

3. Se recibe correo electrónico del TEEUNED con fecha 23 de enero del 2020 que a la letra dice:



TEEUNED

Jue 23/01/2020 9:05

Tribunal Electoral Universitario - UNED ✉

Buenas tardes! Estimados

Es para mí un placer saludarles en nombre de todos los miembros del TEEUNED, el presente correo es para solicitarles una capacitación.

Es por esto por lo que quedamos atentos ante una posible fecha en el mes de febrero.

Agradecemos su atención, y quedamos atentos ante su pronta respuesta.

Saludos,

Adriana Centeno Picado

Presidenta TEEUNED

Tel: 6185-1528

**Se acuerda**

3.1. Invitar a los miembros del TEEUNED a la sesión ordinaria del miércoles 19 de febrero del 2020 a las 10:30 a.m. para realizar la capacitación solicitada.

**ACUERDO EN FIRME**

La sesión finaliza a las 15 horas con quince minutos.