**SOLICITUD DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN**

**(Favor enviar este formulario a la jefatura del CIEI rrojas@uned.ac.cr** **)**

Según el acuerdo del CU-1560, el Centro de Investigación y Evaluación Institucional, por medio de las unidades, tiene el propósito de coordinar estudios con las instancias universitarias que así lo soliciten. Por esta razón, requerimos que complete este formulario y adjunte los documentos que correspondan (nota formal de remisión, acuerdo que respalde esta solicitud u otros).

1. **Fecha de solicitud (día/mes/año):**

Haga clic aquí para escribir una fecha.

1. **Nombre de la persona solicitante:**

Haga clic aquí para escribir texto.

1. **Teléfono de oficina:**

Haga clic aquí para escribir texto.

1. **Correo electrónico:**

Haga clic aquí para escribir texto.

1. **Vicerrectoría a la que pertenece:**

**Ejecutiva**[ ]  **Académica**[ ] **Investigación**[ ] **Planificación** [ ] **Rectoría**[ ]

1. **Nombre de la dependencia:**

Haga clic aquí para escribir texto.

1. **¿Qué información que requiere:**

**Cantidad de matrícula:** [ ]  **Cantidad de Graduados:** [ ]  **Rendimiento académico**[ ]  **Otro:** [ ] Haga clic aquí para escribir texto.

1. **Seleccione el tipo de matrícula:**

 **Ordinaria[[1]](#footnote-1)** [ ]  **Posgrado[[2]](#footnote-2)** [ ]  **Extensión[[3]](#footnote-3)**[ ]  **Cursos Libres** [ ]  **Otro** [ ] Haga clic aquí para escribir texto.

1. **Seleccione el tipo de estudiantes:**

**Estudiantes Regulares**[ ]  **Estudiantes de Primer Ingreso**[ ]

1. **Seleccione el periodo:**

**Anual**[ ]  **Cuatrimestral** [ ]  **Semestral**[ ]

**Indique el año y cuatrimestre:** Haga clic aquí para escribir texto.

1. **Tipo de cobertura:**

**Todos los Centros Universitarios** [ ]  **Centros universitarios específicos** [ ]

**Cuáles:** Haga clic aquí para escribir texto.

1. **Indique si requiere algún desglose de información (sexo, centro universitario, programa académico, otro).**

Haga clic aquí para escribir texto.

1. **Indique brevemente el uso que se dará a la información**.

Haga clic aquí para escribir texto.

**Para uso exclusivo del CIEI**

**Fecha de recibido CIEI:** Haga clic aquí para escribir una fecha.

**Acuerdo final:**

[ ] **Se acepta la solicitud**

[ ] **Se solicita mayor información**

[ ] **Se rechaza la solicitud**

**S.S.UII ☐ Consecutivo N°** Haga clic aquí para escribir texto.

**S.S.UEI ☐ Consecutivo N°** Haga clic aquí para escribir texto.

**S.S.UIAE ☐ Consecutivo N°** Haga clic aquí para escribir texto.

**Personal asignado (a):**Haga clic aquí para escribir texto.

**Fecha de inicio de la solicitud:** Haga clic aquí para escribir una fecha.

**Fecha de finalización de la solicitud:** Haga clic aquí para escribir una fecha.

**Observaciones:** Haga clic aquí para escribir texto.

1. **Matrícula Ordinaria:** Se refiere a estudiantes regulares y estudiantes de primer ingreso, que han matriculado cursos en la universidad para optar por un título de pregrado y grado. [↑](#footnote-ref-1)
2. **Matrícula regular de Posgrado:** Se refiere a estudiantes empadronados en alguno de los programas regulares, que han matriculado cursos en la universidad para optar por un título de posgrado (Especialidad, Maestría y Doctorado). [↑](#footnote-ref-2)
3. **Matrícula Extensión:** No contempla cursos libres, en caso de requerir el dato completo de matrícula de Extensión se debe marcar la casilla de cursos libres y extensión. [↑](#footnote-ref-3)